

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель постоянно действующей комиссии
по организации и проведению торгов по продаже и сдаче
в аренду муниципального имущества и земельных участков,
государственная собственность на которые, не разграничена

_____ А.А.Евсюткин

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области
сообщает о проведении аукциона по продаже объекта муниципального
недвижимого имущества**

I. Общие положения

- 1. Основание проведения торгов:** Положение о порядке управления и распоряжения имуществом Кирсановского муниципального округа Тамбовской области, утвержденное решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 № 57, Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Кирсановского муниципального округа, утвержденное решением Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 № 56, Решение Совета депутатов Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 23.10.2025 № 387 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Кирсановского муниципального округа Тамбовской области на 2026 год» (с изменениями и дополнениями от 23.04.2026 №450), постановление администрации Кирсановского муниципального округа Тамбовской области от 25.05.2026 № 491 «Об условиях приватизации объекта муниципального недвижимого имущества – административного здания (569/1000 общей долевой собственности), расположенного по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, городской округ город Кирсанов, улица Пушкинская, дом 41, строение 15», отчет №59/1-2026 об оценке объекта оценки ООО «АНТЭКС» от 25.03.2026 г.
- 2. Собственник муниципального имущества:** Кирсановский муниципальный округ Тамбовской области.
- 3. Организатор торгов (Продавец):** администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и земельным отношениям, 393360, Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет № 20, телефон: 8 (47537) 3-45-82, 3-40-84, адрес электронной почты: im@r37.tambov.gov.ru.
- 4. Электронная площадка:** <https://178fz.roseltorg.ru>.
- 5. Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), www.roseltorg.ru, адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел.: 8 (495) 276-16-26, E-mail: info@roseltorg.ru.
- 6. Форма торгов (способ приватизации):** аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.
- 7. Дата начала приема заявок на участие в аукционе в электронной форме:**
10.06.2026 г. 00 час. 00 мин.
- 8. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме:**
06.07.2026 года 00.00 час.
- 9. Время приема заявок:** круглосуточно по адресу <https://178fz.roseltorg.ru>.
- 10. Дата определения участников аукциона в электронной форме:**
09.07.2026 г. в 09:00 час.

11. Дата, время и место подведения итогов аукциона в электронной форме (дата проведения аукциона в электронной форме):

10.07.2026 года в 09.00 час.

на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

II. Сведения об имуществе, выставляемом на торги.

1. Наименование, состав и характеристика объекта муниципального недвижимого имущества, выставляемого на торги:

- 569/1000 части общей долевой собственности здания, назначение: нежилое, наименование: административное здание, площадь общая: 649,7 кв.м., этажность: 2, в том числе подземных 0. Кадастровый номер 68:24:0200023:77, расположенное по адресу: Российская Федерация, Тамбовская область, городской округ город Кирсанов, улица Пушкинская, дом 41, строение 15.

Обременение прав и обременение объекта недвижимости: не зарегистрировано.

Информация о предыдущих торгах, объявленных в течение года, предшествующего текущему году: не проводились.

2. Начальная цена продажи:

- 5 526 700 (пять миллионов пятьсот двадцать шесть тысяч семьсот) рублей без учета НДС (оплата НДС производится согласно ст. 161 НК РФ).

Оплата НДС:

- Юридические лица и Индивидуальные предприниматели, исходя из цены имущества, установленной по результатам аукциона, и ставки 20/120, определяют расчетным путем сумму НДС и оплачивают самостоятельно, перечисляя ее в федеральный бюджет;

- для физических лиц оплата НДС по приобретаемому имуществу производится на счет Продавца, исходя из цены имущества, установленной на аукционе и ставки 20/120, цена в договоре купли-продажи будет увеличена на сумму НДС.

3. Сумма задатка в размере 10 процентов начальной цены:

- 552 670 (пятьсот пятьдесят две тысячи шестьсот семьдесят) рублей;

4. Шаг аукциона 5 % начальной цены (величина повышения начальной цены):

- 276 335 (двести семьдесят шесть тысяч триста тридцать пять) рублей.

5. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи: с иными сведениями о муниципальном имуществе, покупатели могут ознакомиться у организатора торгов по адресу: 393360, Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет 20, по рабочим дням с 08.00 до 12.00, с 13.00 до 17.00, телефон 8(47537) 3 45 82, 3 40 84 после опубликования информационного сообщения об аукционе.

Форма заявки, проект договора купли-продажи прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложения №1, Приложение №2).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

III. Условия участия в аукционе в электронной форме

1. Общие условия

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на аукцион в электронной форме (далее – Претендент), обязано осуществить следующие действия:

-внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

-в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона в электронной форме Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе в электронной форме возлагается на Претендента.

2.Порядок регистрации на электронной площадке

Для получения возможности участия в аукционе в электронной форме претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» размещен в открытой части электронной площадки в разделе «Помощь», подраздел «База знаний», подраздел «Документы и регламенты» на сайте оператора <https://www.roseltorg.ru>.
(https://www.roseltorg.ru/flysystem/webdav/2017/10/11/inline-files/reglament_178fz_11102017.pdf)

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3. Порядок внесения задатка и его возврата

3.1. Порядок внесения задатка.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Принятие от претендентов на участие в аукционе задатка осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом электронной площадки, путём блокирования денежных средств в размере задатка на лицевом счёте претендента.

Задаток должен быть внесен претендентом на лицевой счёт не позднее даты окончания приёма заявок.

3.2. Порядок возврата задатка.

Порядок возврата задатка осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Возврат задатка производится в следующих случаях:

1. В случае, если претенденту отказано в принятии заявки на участие в аукционе, продавец возвращает задаток претенденту в течение пяти дней с даты отказа в принятии заявки, проставленной продавцом на описи представленных претендентом документов.

2. В случае, если претендент не допущен к участию в аукционе, продавец обязуется возвратить задаток претенденту в течение пяти дней с даты подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

3. В случае, если участник не признан победителем аукциона, продавец обязуется перечислить сумму задатка в течение пяти дней с даты подведения продавцом итогов аукциона.

4. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе продавец обязуется возвратить задаток претенденту в следующем порядке:

- если претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение пяти дней с даты получения продавцом письменного уведомления претендента об отзыве заявки;
- если заявка отозвана претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

5. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в районный бюджет в течение пяти дней с даты, установленной для заключения договора купли-продажи имущества, при этом:

- в случае, если участник, признанный победителем аукциона, уклоняется или отказывается от заключения договора купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, задаток претенденту не возвращается;
- в случае, если участник, признанный победителем аукциона заключил с продавцом договор купли-продажи в установленные сроки, задаток засчитывается продавцом в счет оплаты имущества;
- в случае неисполнения обязанности по оплате имущества в соответствии с договором купли-продажи участником, признанным победителем аукциона и заключившим с продавцом договор купли-продажи, задаток ему не возвращается.

6. В случае признания аукциона несостоявшимся, продавец обязуется возвратить задаток претенденту в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

7. В случае отмены проведения настоящего аукциона продавец возвращает задатки претендентам в течение пяти дней с даты опубликования об этом информационного сообщения.

4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

Подача заявки на участие в аукционе в электронной форме осуществляется Претендентом из «личного кабинета» посредством штатного интерфейса.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи муниципального имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

5. Перечень документов для участия в аукционе в электронной форме и требования к их оформлению

Для участия в аукционе в электронной форме (лично или через своего представителя) заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), **заверенных электронной подписью.**

Юридические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);
- копия документа, удостоверяющего личность (все листы);

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам также прилагается их описание.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона в электронной форме, оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи муниципального имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

IV. Определение участников аукциона

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона продавец рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет продавца установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе, по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в «личные кабинеты» Претендентов уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

V. Порядок проведения аукциона в электронной форме и определения победителя аукциона в электронной форме

Процедура аукциона в электронной форме проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона в электронной форме с указанием наименования муниципального имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

Правила проведения аукциона.

В течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

– поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут, со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества, следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

– не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене муниципального имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену муниципального имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене муниципального имущества для подведения итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Процедура аукциона в электронной форме считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Протокол об итогах аукциона в электронной форме является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- а) наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

С победителя электронного аукциона или иных лиц, с которыми заключается договор купли-продажи недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого имущества, оператором электронной площадки взимается плата за участие в электронном аукционе. Размер взимаемой платы устанавливается регламентирующими документами электронной площадки в порядке, размере и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации.

Организатор торгов вправе отказаться от проведения Аукциона не позднее, чем за 3 дня до даты проведения Аукциона указанной в информационном сообщении.

Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене муниципального имущества.

VI. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) по месту нахождения Продавца (Тамбовская область, г. Кирсанов, ул. Советская, 25, 2 этаж, кабинет № 20), **в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона** заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты

имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

Оплата по договору купли-продажи производится единовременно в безналичном порядке не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи в бюджет муниципального округа по следующим реквизитам:

ИНН 6800007091 КПП 680001001 ОКЦ №1 Волго-Вятского ГУ Банка России/УФК по Тамбовской области г. Тамбов БИК 042202116

Сч. № (заполняется в поле «Корреспондентский счет») 40102810145370000116

Получатель УФК по Тамбовской области (Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области л/с 04643D00780),

СЧ. № (заполняется в поле «Банковский счет») 031006430000000016400

Код бюджетной классификации: 52011402043140000410 (для имущества)

520 11406 02414 0000 430 (муниципальная земля)

Задаток, внесенный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

VII. Переход права собственности

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

VIII. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

IX. Перечень приложений

Приложение №1. Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Приложение №2. Форма договора купли-продажи.

ПРОДАВЦУ:
Администрации Кирсановского
муниципального округа Тамбовской области

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____, выдан « ____ » _____ Г.

(кем выдан)

Для юридических лиц:

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица
_____ серия _____ № _____,
дата регистрации « ____ » _____ Г.,
орган, осуществивший регистрацию _____
место выдачи _____
ИНН _____

Место жительства/место нахождения:

телефон: _____, факс: _____, индекс: _____

далее именуемый Претендент, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

заявляет о своем согласии принять участие в аукционе в электронной форме по продаже
муниципального имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обеспечивая исполнение предусмотренных настоящей заявкой обязательств внесением
здатка в размере и в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении
аукциона в электронной форме.

Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных
доверителя (в случае передоверия) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006
№ 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения Федерального
закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального
имущества».

Претендент обязуется:

1. соблюдать условия аукциона в электронной форме, содержащиеся в
информационном сообщении, порядок проведения аукциона в электронной
форме, предусмотренный действующим законодательством, а также условия
настоящей заявки;

2. в случае признания победителем аукциона в электронной форме заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в информационном сообщении, и произвести оплату стоимости имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, информационным сообщением о проведении аукциона и договором купли-продажи.

Настоящей заявкой подтверждается, что:

- в отношении Претендента не проводится процедура ликвидации;
- в отношении Претендента отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность Претендента не приостановлена.

Претендент гарантирует достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке претендентов.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с Регламентом электронной площадки.

Почтовый адрес и контактный телефон Претендента:

Подпись Претендента
(его полномочного представителя)

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
М.П. (Ф.И.О.)

ПРОЕКТ

Договор купли-продажи №

г. Кирсанов

«___» _____ 20__ г.

_____,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____,
действующего на основании доверенности от _____ года № _____, с одной
стороны и _____, именуемый в дальнейшем Покупатель, в лице
_____, действующего (ей) на основании
_____, с другой стороны, в соответствии с Федеральным
законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001
№ 178-ФЗ, постановлением администрации муниципального округа от _____ № _____
_____, итоговым протоколом _____ аукциона, заключили настоящий Договор
(далее - Договор) о нижеследующем.

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Продавец в соответствии с настоящим Договором продает, а Покупатель
оплачивает, принимает в собственность объект недвижимости, находящийся в
муниципальной собственности Кирсановского муниципального округа Тамбовской
области (далее - Имущество).

1.2. Сведения об имуществе, являющемся объектом настоящего Договора:

1.3. Основания для продажи Имущества на аукционе в электронной форме:
Протокол об итогах аукциона № _____ от «___» _____ 20__ г.

Статья 2. Обязательства сторон

2.1. Стороны по настоящему Договору обязуются:

Покупатель:

- произвести оплату Имущества в сумме и на условиях, установленных в статье 3
настоящего Договора;
- принять Имущество в собственность;

Продавец:

- осуществить действия по передаче Имущества в собственность Покупателя в порядке,
установленном статьей 4 настоящего Договора.

Статья 3. Порядок оплаты Имущества

3.1. Установленная по итогам аукциона цена продажи Имущества составляет
_____ (_____) руб., без учета НДС.

Оплата НДС:

- Юридические лица и Индивидуальные предприниматели, исходя из цены
имущества, установленной по результатам аукциона, и ставки 20/120, определяют
расчетным путем сумму НДС и оплачивают самостоятельно, перечисляя ее в федеральный
бюджет;
- для физических лиц оплата НДС по приобретаемому имуществу производится на
счет Продавца, исходя из цены имущества, установленной на аукционе и ставки 20/120,
цена в договоре купли-продажи будет увеличена на сумму НДС.

Оплата НДС производится согласно ст. 161 НК РФ.

3.2. Задаток в сумме _____ (_____) руб., внесенный Покупателем
на счет Продавца в соответствии с информационным сообщением, засчитывается в счет
оплаты Имущества.

3.3. С учетом пункта 3.1 и 3.2. настоящего Договора Покупатель обязан произвести оплату в размере _____ руб., без учета НДС, единовременно в безналичном порядке для зачисления в бюджет муниципального округа доходов, не позднее тридцати календарных дней со дня заключения настоящего Договора, по следующим реквизитам:

ИНН 6800007091 КПП 680001001 ОКЦ №1 Волго-Вятского ГУ Банка России/УФК по Тамбовской области г. Тамбов БИК 042202116

Сч. № (заполняется в поле «Корреспондентский счет») 40102810145370000116

Получатель УФК по Тамбовской области (Администрация Кирсановского муниципального округа Тамбовской области л/с 04643D00780),

СЧ. № (заполняется в поле «Банковский счет») 031006430000000016400

Код бюджетной классификации: 52011402043140000410 (для имущества)

520 11406 02414 0000 430 (муниципальная земля)

В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, Имущества, дата и номер настоящего Договора.

Моментом исполнения обязательства Покупателя по оплате Имущества считается день зачисления в бюджет муниципального образования денежных средств, указанных в настоящем пункте Договора.

Надлежащим выполнением обязательства Покупателя по оплате Имущества является выполнение пункта 3.3 настоящего Договора.

Статья 4. Переход права собственности на Имущество

4.1. Переход права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю оформляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации после полной оплаты Имущества в порядке, предусмотренном настоящим Договором по акту приема-передачи.

4.2. После надлежащего исполнения Покупателем обязанности по оплате Имущества Продавец совершает все юридические и фактические действия, необходимые для передачи Имущества Покупателю.

4.3. Выполнение Покупателем обязательств, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора, подтверждается выпиской со счета бюджета муниципального образования о поступлении денежных средств в оплату Имущества.

Статья 5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты цены продажи Имущества по настоящему Договору - Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 5% от невнесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка оплаты цены продажи Имущества в сумме и в сроки, указанные в пункте 2.3. настоящего Договора, свыше десяти календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества. Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему Договору в течение 5 дней с момента истечения десятидневной просрочки, направляя ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий Договор считается неисполненным, Имущество не подлежит отчуждению из собственности муниципального образования Кирсановский муниципальный округ, сумма задатка Покупателю не возвращается и обязательства Продавца по передаче Имущества в собственность Покупателю прекращаются. Договор, в соответствии с п.3 ст. 450 ГК РФ, считается расторгнутым по соглашению сторон.

5.3. Стороны настоящего Договора не будут нести ответственности, за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств, в случае, если это произойдет в случае форс-мажорных обстоятельств.

5.4. Разрешение споров по настоящему договору, по которым стороны не смогли

достигнуть взаимного согласия, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 6. Заключительные положения

6.1. Исчисление сроков, указанных в настоящем Договоре, исчисляется периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;
- в случае, предусмотренном пунктом 5.2. настоящего Договора;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, рассматриваются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один - для Продавца, один - для Покупателя.

Статья 7. Реквизиты сторон

ПРОДАВЕЦ:

Администрация Кирсановского

муниципального округа

Тамбовской области

Юридический адрес: 393351

Тамбовская область, м.о. Кирсановский

с. Ленинское, ул. Новая, дом 15В

фактический: 393360, г. Кирсанов,

Тамбовская область,

улица Советская, № 29,

ИНН/КПП 6800007091/680001001

БИК 042202116 ОГРН 1236800006057

ОКПО 95575720

Р/сч 40102810145370000116 ОКЦ №1

Волго-Вятского ГУ Банка России //УФК

по Тамбовской области г. Тамбов

УФК по Тамбовской области

л/сч 04643D00780

ПОКУПАТЕЛЬ:

А К Т
приема – передачи недвижимого Имущества

г. Кирсанов _____

_____, именуемое
в дальнейшем «Продавец», в лице _____,
действующего на основании _____,
и _____
(Ф.И.О. физ. лица, паспортные данные, наименование юр. лица, ИНН/КПП, ОГРН, место регистрации)
именуемый в дальнейшем «Покупатель», произвели прием – передачу движимого
Имущества: _____
(характеристика движимого Имущества)

В соответствии с настоящим актом Продавец передал Покупателю
вышеназванный объект в качественном состоянии, как он есть на день подписания
настоящего акта.

1. «Покупатель» принял от «Продавца» вышеназванный объект в том состоянии, как он есть на день подписания настоящего акта.
1. Настоящим актом каждая из сторон подтверждает, что обязательства сторон выполнены, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.
2. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из Сторон.

Недвижимое Имущество сдал:

Продавец: _____

М.П.

Произвел осмотр и принял:

Покупатель: _____

М. П.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
на участие в продаже имущества**

(наименование и адрес местонахождения муниципального имущества)

представленных _____

(полное наименование юр. лица или фамилия, имя, отчество физ. лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание

Подпись Претендента

_____/_____/

М.П.

Ф.И.О.